

Polityka prywatności Centrum Medycznego Karpacz S.A.

ŚWIADCZENIE USŁUG CAŁODOBOWEGO WSPARCIA

Poniżej przedstawiamy wszystkie niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych związanych z udzielaniem świadczeń całodobowego wsparcia w zakresie usług opiekuńczych i bytowych.

I. Podstawa prawna

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Obecnie obowiązujące prawo krajowe, w tym m.in. ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz.1000), ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004r. Nr 64 poz. 593 z późn. zmianami; tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 1769), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. 2012 poz. 964 z późn. zmianami; tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 734).

II. Administrator Państwa danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Centrum Medyczne Karpacz Spółka Akcyjna z siedzibą w Karpaczu przy ul. Myśliwska 13, 58-540 Karpacz, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000094508, NIP: 611-24-26-842, REGON: 231093020, zwane dalej Administratorem prowadzące Sudecki Dom Seniora „Słoneczna Polana” w Szklarskiej Porębie 58-580, przy ul. Franciszkańskiej 30.*

III. Podanie danych osobowych - uprawnienie czy obowiązek?

Centrum Medyczne Karpacz S.A. (Administrator) jest podmiotem prowadzącym Sudecki Dom Seniora „Słoneczna Polana” w Szklarskiej Porębie (zwany dalej Domem Seniora). Zawarcie z Administratorem umowy o świadczenie usług opiekuńczych i bytowych jest zupełnie dobrowolne, jednakże w celu wykonania obowiązków wynikających z umowy oraz z obowiązujących przepisów prawa, Administrator jest zobowiązany zgromadzić stosowną dokumentację. Odmowa podania danych osobowych pensjonariusza/mieszkańca lub jego opiekuna prawnego/kuratora skutkować będzie odmową zawarcia umowy o świadczenie usług opiekuńczych i bytowych w placówce całodobowego wsparcia.

Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b, c, d, f RODO, który to pozwala na przetwarzanie danych osobowych m.in. w następujących sytuacjach:

- 1) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

CENTRUM MEDYCZNE KARPACZ SA

- 2) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze,
- 3) przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,
- 4) przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.

Uzyskanie przez Administratora *zgody* na przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do celów innych niż wymienione powyżej, np. do *celów marketingowych, praktykowania wyznania*, przy czym za takie przetwarzanie danych nie uznaje się przetwarzania służącego bezpośrednio realizacji celów usługi wskazanych w art. 9 ust. 2 lit b RODO, ale realizacji innych usług świadczonych przez Administratora lub zapewnienia innych usług w przypadku zainteresowania pensjonariusza/mieszkańca.

IV. Źródło pozyskiwania danych osobowych.

W związku z udzielaniem usług opiekuńczych i bytowych dane osobowe podaje nam osoba/klient, która korzysta z naszych usług lub zleceniodawca, tj. członek rodziny lub opiekun prawny/kurator pensjonariusza działający w jego imieniu i na jego rzecz. Proces ten rozpoczyna się w momencie zawarcia umowy o świadczenie usług w placówce całodobowego wsparcia.

V. Zakres przetwarzanych danych osobowych

W celu realizacji świadczenia usługi opiekuńczej i bytowej zbieramy następujące niezbędne do tego celu dane: imię, nazwisko, nr PESEL lub data urodzenia (w przypadku osób nieposiadających nr PESEL), adres zamieszkania, dane z dowodu osobistego, telefon kontaktowy, praktykowane wyznanie.

Podczas podpisywania umowy zbierane mogą być również dane osobowe rodziny lub opiekuna prawnego/kuratora pensjonariusza, który jest stroną zawieranej umowy. W tym celu zbierane są następujące dane osobowe: imię, nazwisko, nr PESEL lub data urodzenia (w przypadku osób nieposiadających nr PESEL), adres zamieszkania, dane z dowodu osobistego, telefon kontaktowy. Zleceniodawca może również podać adres email członka rodziny lub opiekuna prawnego/kuratora pensjonariusza, który umożliwi nam kontakt w sprawach dotyczących realizacji usługi opiekuńczej i bytowej pensjonariusza/mieszkańca, lecz dane te nie są niezbędne do udzielenia w/w świadczeń. Podstawę przetwarzania danych osobowych tej osoby stanowi art. 6 ust. 1 lit. d i f.

VI. Cele przetwarzania danych osobowych

Każdy cel przetwarzania Państwa danych osobowych ma swoje umocowanie prawne.

A. Prowadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją umowy o usługi opiekuńcze i bytowe w placówce całodobowego wsparcia.

Podstawa prawna : art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, art. 68a pkt 1 ustawy o pomocy społecznej, Administrator może przetwarzać dane osobowe pensjonariusza oraz jego opiekuna prawnego/kuratora w celach związanych z prowadzeniem szczegółowej dokumentacji osób przebywających w Domu Seniora

- B. Dane kontaktowe: telefon, adres email zbieramy, aby zapewnić Państwu jakość świadczenia na najwyższym poziomie. Te dane służą do zasięgnięcia bieżących informacji/konsultacji związanych z pobytem pensjonariusza/mieszkańca i utrzymywaniem kontaktu z rodziną lub opiekunem prawnym/kuratorem pensjonariusza.

Podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 lit. d, f RODO, czyli prawnie uzasadniony interes administratora składający się z działań obsługowych i informacyjnych pensjonariusza/mieszkańca w związku ze świadczeniem usług opiekuńczych i bytowych, a także ochrona żywotnych interesów mieszkańca Domu Seniora.

- C. Administrator Państwa danych osobowych jest przedsiębiorcą i ma prawo do dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w celu głównym przetwarzania danych osobowych (świadczenie usług opiekuńczych i bytowych).

Podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest dochodzenie naszych roszczeń i obrona naszych praw.

- D. Administrator jako przedsiębiorca prowadzi księgi rachunkowe oraz podlega obowiązkowi podatkowemu. Wystawienie dla Państwa faktury za udzielone świadczenie medyczne również wiąże się z przetwarzaniem Państwa danych osobowych.

Podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

- E. Administrator jest zobowiązany uzyskać odrębną zgodę na przetwarzanie danych osobowych pensjonariusza lub jego opiekuna prawnego/kuratora w celach niezwiązanych z prowadzeniem dokumentacji osoby przebywającej w Domu Seniora, np. przetwarzanie danych pensjonariusza/mieszkańca na stronie internetowej Domu Seniora lub wykorzystanie jego wizerunku w serwisach społecznościowych (np. facebook, google+, twitter, youtube). Ten cel wymaga udzielenia osobnej zgody na piśmie. Proszę pamiętać, że tę zgodę mogą Państwo w każdym momencie wycofać, zgłaszając taką chęć telefonicznie, emailem do sekretariatu Domu Seniora lub złożyć na piśmie w sekretariacie Administratora.

Podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zw. z art. 172 Prawo Telekomunikacyjne w związku z art. 10 ust. 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

- F. W przypadku przetwarzania danych wrażliwych, takich jak praktykowane wyznanie, podanie takich danych nie jest obowiązkowe. W przypadku osób zainteresowanych korzystaniem z usługi religijnej, wskazanie takich danych jest uzasadnione konkretnym celem. Z uwagi na fakt, iż wyznanie zaliczane jest do danych szczególnych kategorii przetwarzanych na podstawie wyraźnej zgody, osoba udostępniająca dane ma możliwość żądania ich usunięcia w każdym czasie zgłaszając taką chęć telefonicznie, emailem do sekretariatu Domu Seniora lub złożyć na piśmie w sekretariacie Administratora.

Podstawa prawna: Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

VII. Przekazywanie Państwa danych osobowych innym podmiotom

Administrator jest przedsiębiorcą podmiotu leczniczego i jest zobowiązany do dbania o poufność Państwa danych. Ze względu na konieczność zapewnienia odpowiedniej infrastruktury teleinformatycznej i realizacji innych celów wynikających z działalności Administratora, w tym realizacji Państwa praw, Administrator informuje, że Państwa dane osobowe mogą być przekazywane, na podstawie podpisanych umów o współpracy oraz umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, innym odbiorcom:

- dostawcom i serwisowi oprogramowania informatycznego, który zaopatruje Administratora w rozwiązania teleinformatyczne dla realizacji usług,
- dostawcom usług prawnych w celu dochodzenia należnych roszczeń (kancelarie prawne, firmy ubezpieczeniowe, firmy windykacyjne),
- dostawcom usług pocztowych (przesłanie dokumentacji), jeśli wcześniej Państwo nie wyrazili zgody na inną formę kontaktu (odebranie osobiście, droga elektroniczna).

VIII. Uprawnienia osoby, której dane osobowe są zbierane przez Administratora

Administrator danych osobowych zapewnia Państwu prawo:

- dostępu do Państwa danych,
- możliwości ich sprostowania (np. zmiana adresu, telefonu),
- przeniesienia danych do innego administratora danych,
- ograniczenia ich przetwarzania,
- żądania ich usunięcia,
- złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania,

Jeśli Państwo wyrażą wolę skorzystania z wyżej wymienionych uprawnień należy skontaktować się z Administratorem danych:

- odwiedzając osobiście naszą placówkę,
- pocztą tradycyjną,
- pocztą elektroniczną na adres email: biuro@domslonecznapolana.pl

IX. Czas przetwarzania i przechowywania danych osobowych

Państwa dane przetwarzać możemy przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności:

- a) dane wymagane ze względu na ustawę o rachunkowości i przepisy podatkowe przetwarzane są przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy,
- b) dane niezbędne do dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami będą przetwarzane przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia powiększony o czas niezbędny do procedowania. Cel ten wynika z przepisów kodeksu cywilnego,
- c) dane przetwarzane na podstawie udzielonej zgody w innych celach np. strona internetowa, serwisy społecznościowe – mogą być przetwarzane od momentu udzielenia zgody do czasu jej wycofania.



X. Kontakt w sprawie przetwarzania danych osobowych

Inspektor Ochrony Danych Osobowych - iodo@cmkarpacz.pl

Informujemy, że mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych – PUODO) w sprawach dotyczących przestrzegania przepisów ochrony danych osobowych.